



DELEGACIÓN MOVILIDAD

Solicitud transmisión licencia taxi

(se deberá firmar tanto por la persona transmitente como por la adquirente)

Titular de la licencia

Tipo	☐ Persona física	☐ Persona jurídica	Sexo	☐ Hombre	☐ Mujer
Nombre y apellidos (autónomo) o razón social (Persona Jurídica)					NIF/NIE/CIF
☐ Notificar a través de sede electrónica (para recibir aviso poner correo electrónico y/o teléfono móvil) obligatorio persona jurídica					☐ Notificar por correo (opcional persona física)
Domicilio a efectos de notificaciones (obligatorio persona física que opte por notificación por correo)					
Tipo de vía		Nombre de la vía			
Número	Portal	Escalera	Piso/puerta	Localidad	Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil		Correo electrónico	
☐ Autorizo la consulta de mis datos de naturaleza tributaria (en caso de no autorizar deberá aportar la documentación). Según el Artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo común de la Administraciones Públicas, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de los datos estrictamente necesarios para la tramitación del procedimiento, salvo los de naturaleza tributaria. Si usted NO otorga el consentimiento para la consulta , marque la correspondiente casilla: ☐ Me opongo a que se consulten mis datos necesarios para la resolución de este procedimiento, y aporte los datos y certificados requeridos para su tramitación.					

Representante

Nombre y apellidos	DNI/CIF

Expone

Que siendo titular de la Licencia Municipal de Auto-taxi n.º con Matrícula

Solicito TRANSMITIR LA LICENCIA A:

Persona adquirente de la licencia

Nombre y apellidos			DNI/CIF
Fecha de Nacimiento		Domicilio	
Municipio		Provincia	Teléfono/móvil
LA TRANSMISIÓN SE HARÁ: ☐ Inter-vivos ☐ Mortis-causa Relación familiar			
Precio de la Transmisión (no será necesario establecerlo en los casos de transmisión a ascendientes, descendientes o cónyuge)			Indique la matrícula del vehículo auto-taxi que se adscribirá a la licencia

☐ **Autorizo la consulta de mis datos de naturaleza tributaria** (en caso de no autorizar deberá aportar la documentación).
Según el Artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo común de la Administraciones Públicas, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de los datos estrictamente necesarios para la tramitación del procedimiento, salvo los de naturaleza tributaria. **Si usted NO otorga el consentimiento para la consulta**, marque la correspondiente casilla:

Derecho de oposición de la persona titular de la licencia

El órgano gestor va a consultar los siguientes datos. Si no está de acuerdo en que se consulten los datos manifieste su oposición y aporte la documentación acreditativa correspondiente (Ver instrucciones para más concreción)

- ☐ Me opongo a la consulta de mis datos referidos al alta y hallarme al corriente en la Seguridad Social
- ☐ Me opongo a la consulta de mis datos referidos al permiso de conducir correspondiente en el registro de la DGT
- ☐ Me opongo a la consulta de mis datos referidos al vehículo en el registro de la DGT
- ☐ Me opongo a la consulta de mis datos referidos a antecedentes penales del registro del Ministerio de Justicia.

Firma

En Granada, a de de 202 Firma

Firma titular actual de la licencia:

Firma

Firma adquiriente de la licencia:

DECLARACIÓN JURADA DE LA PERSONA ADQUIRIENTE DE LA LICENCIA

Yo, con DNI , declaro bajo mi responsabilidad, no ser titular de ninguna otra licencia de auto-taxi o VTC, y me comprometo a someterme a los procedimientos de las Juntas Arbitrales de Transporte para la resolución de posibles controversias

Granada, a de de 202 Firma

Fdo:

INSTRUCCIONES

Lugar de presentación de solicitudes.- Este formulario deberá presentarse en el Registro del Ayuntamiento de Granada:

- Electrónicamente, accediendo a la Sede Electrónica del Ayuntamiento, <https://sede.granada.org> En este caso deberá utilizar alguno de los certificados electrónicos admitidos por el Ayuntamiento de Granada.
- Presencialmente, en las oficinas de atención al ciudadano del Ayuntamiento de Granada, o mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- A las personas jurídicas y a las personas físicas que escojan ésta opción, se les notificará mediante comparecencia en la sede electrónica (e-notificaciones) del Ayuntamiento de Granada (www.granada.org).

Plazo de solicitud.- No existe plazo de solicitud para este trámite

Documentación que ha de presentar:

1. Respecto del titular o heredero de la licencia se presenta la siguiente documentación:

- Certificado de defunción (si procede).
- Justificante de la relación familiar entre la persona que transmite y la persona que pretende adquirir la licencia (si procede).
- Justificante del derecho de herencia de la licencia auto-taxi (si procede).
- Justificante bancario del abono de la tasa por revisión extraordinaria del vehículo (si procede).

2. Respecto de la persona que pretende adquirir la licencia auto-taxi:

- Declaración jurada de no ser titular de otra licencia de auto-taxi y de sometimiento a los procedimientos arbitrales de las Juntas Arbitrales de Transporte para la resolución de controversias.
- Justificante bancario del abono de la tasa (inter-vivos o mortis causa, según proceda)

La cartilla de la licencia así como la cartilla original de conductor y la tarjeta identificativa se tienen que devolver en el Servicio Administrativo de Movilidad, conforme al art. 47 de la Ordenanza Reguladora del Servicio de Transporte Público de Viajeros y Viajeras en automóviles de Turismo Auto-taxis en el Municipio de Granada.

Protección de datos

De acuerdo con el Reglamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de Abril de 2016 (Reglamento General de Datos Personales) y la LO 3/2018 de 5 de Diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los Derechos Digitales, se informa que los datos personales que nos proporciona serán tratados por la Concejalía de Seguridad Ciudadana, Movilidad, Proyectos Estratégicos y Oficina Metropolitana del Ayuntamiento de Granada. **La presentación de esta instancia supone una clara acción positiva en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud.**

Responsable	Área de Movilidad del Ayuntamiento de Granada, Complejo Admtvo.“Los Mondragones”. Avda/ De las Fuerzas Armadas, N.º 4. Edif. B, 2ª planta -18071 (Granada)
Finalidad	Tramitación Transmisión Licencia Taxi. No se ha previsto un plazo de supresión de los datos. No serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas.
Tratamiento	Datos Identificativos Solicitante (Nombre y apellidos; Dirección; Correo Electrónico; DNI; Teléfono...), Representante (Nombre y Apellidos; DNI), Adquirente (Nombre y apellidos; Dirección; Correo electrónico; DNI; Teléfono...) y otros datos Requeridos (Licencia; Matrícula Vehículo...).
Legitimación del Tratamiento	La base legal para el tratamiento de datos se encuentra: RGPD. Art.6.1.a) El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales; RGPD. Art.6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; RGPD.Art.6.1.e) Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios/as	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento de Granada competentes por razón de la materia, así como en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
Delegado Protección de Datos	Puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos en Complejo Administrativo “Los Mondragones”, Avda. de las Fuerzas Armadas, 4. Edif. E. 1ª Planta. – 18071 – Granada, y en la siguiente dirección de correo electrónico dpd@granada.org
Derechos	Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Granada se están tratando datos personales que les conciernan o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. Para ello las solicitudes pueden dirigirse al Ayuntamiento de Granada a la dirección arriba indicada. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos urgentes o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la autoridad de control, que es el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía, C/ Conde de Ibarra, nº 18, 41004 – Sevilla, (www.ctpdandalucia.es – Ventanilla Electrónica)