



IMPORTANTE: Todos los campos son de carácter obligatorio para la correcta tramitación de su solicitud.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Ejemplar «para la Administración» de la hoja de quejas y reclamaciones
- Que deberá acompañarse, en caso de que se disponga de ello, de:
 - Respuesta dada por la empresa reclamada
 - Facturas o justificantes de pago
 - Contrato
 - Folletos informativos
 - Documento de garantía
 - Cuantas pruebas o documentos sirvan para facilitar la valoración de los hechos
- Si lo considera necesario, un relato pormenorizado de los hechos.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

1º Doy el consentimiento para el tratamiento de mis datos personales incorporados a esta solicitud. La aportación de dichos datos es obligatoria para cumplir con la finalidad de tramitación del procedimiento de mediación ante la Oficina Municipal de Información al Consumidor.

2º De acuerdo con el Art. 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos Personales) así como lo estipulado en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, se informa que los datos personales que nos proporciona serán tratados por el Excmo. Ayuntamiento de Granada, así como que son necesarios para la tramitación de su solicitud de mediación.

3º Los datos podrán ser comunicados o cedidos para su finalidad a otras unidades del Ayuntamiento de Granada, o a otras Administraciones que, en su caso, resulten competentes en la tramitación del procedimiento y para el ejercicio de las funciones que pudieran corresponderle, así como en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

4º La base jurídica de este tratamiento es en todo caso su consentimiento. Usted podrá retirar este consentimiento en cualquier momento, sin que por ello afecte al legítimo tratamiento realizado hasta la fecha. Asimismo, se informa que no está previsto el tiempo de cancelación de datos.

5º El Responsable del tratamiento es el Servicio de Consumo del Ayuntamiento de Granada, cuya dirección es C/Gran Capitán nº 22, CP 18002 Granada (Edificio Hermanitas de los Pobres), ante quien se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento y oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos, en su caso.

6º Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en dirección electrónica dpd@granada.org.